

## ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1<sup>^</sup> grado

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it) <http://icvillanovamondovi.gov.it>



CUP: **D77I17000410007**

Villanova Mondovì, 15 marzo 2019

**OGGETTO:** Determina Dirigenziale di individuazione della procedura e avviso di selezione interna per l'individuazione di **TUTOR** per la realizzazione del PON FSE COMPETENZE DI BASE- Azione 10.2.1. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea - Avviso prot. n. AODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017 – Modulo MI FA SOL LA CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	Il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	La Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di provvedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	Il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
<b>VISTA</b>	La Legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>VISTO</b>	Il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTI</b>	I C.C.N.L. Comparto Scuola
<b>VISTO</b>	Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ecc.";
<b>VISTA</b>	La delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 30/10/2014 concernente "Criteri per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti";
<b>VISTO</b>	Il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
<b>VISTO</b>	Il Decreto Legislativo del 19/04/2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50";

<b>VISTI</b>	I seguenti regolamenti (U.E.): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	L'avviso pubblico PON FSE prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea)
<b>VISTO</b>	Il progetto FSE PON 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea) – Competenze di Base;
<b>VISTO</b>	Il proprio progetto “Mi metto in “gioco” per imparare” inserito sul SIF in data 29/05/2017 e protocollato in data 30/05/2017 con n. 14959;
<b>CONSIDERATO</b>	Che il progetto sopraindicato è costituito da n. 3 moduli e precisamente: IL GIOCO DEL TEATRO, MI-FA-SOL-LA, SCRIVO CON IL CORPO;
<b>VISTA</b>	La delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 06/04/2017 con la quale è stato approvato il progetto;
<b>VISTA</b>	La delibera del Collegio dei Docenti n. 7 del 23/03/2017 con la quale è stata approvato il progetto;
<b>VISTA</b>	La nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi,ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetto/i;
<b>VISTA</b>	L'assunzione a bilancio es. fin. 2018 mediante inserimento nel Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 08/02/2018;
<b>VISTO</b>	Il regolamento CE n. 1828/2006 relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
<b>PREMESSO</b>	Che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa che dovranno essere selezionati prima internamente e poi esternamente all'Amministrazione;
<b>PRESO ATTO</b>	che per il modulo “MI-FA-SOL-LA” è pervenuta la rinuncia (prot. n. 1755 del 13/03/2019) da parte della docente individuata come tutor d'aula per l'attuazione del predetto modulo, come da graduatoria definitiva prot. n. 33 del 03/01/2019;
<b>CONSIDERATO</b>	Che per la prosecuzione del suindicato modulo è necessario reperire, con la massima urgenza, personale interno all'Istituto Comprensivo, che ricopra l'incarico di tutor d'aula per l'affiancamento dell'esperto formatore;
<b>CONSIDERATO</b>	Che nella graduatoria dei tutor del modulo in oggetto non risultano ulteriori candidati oltre l'ins. Bonelli Valeria;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

## **DETERMINA**

Di indire la procedura di selezione interna per l'individuazione di n. **1 tutor d'aula**, secondo la modalità "Designazione diretta da parte degli organi collegiali" per il seguente modulo:

<b>Sottoaz.</b>	<b>Cod.identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Tipo modulo</b>
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60	MI-FA-SOL-LA	Scuola Infanzia

L'avviso interno di selezione allegato è parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena SARDO

**ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVÌ**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1^ grado**

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it) <http://icvillanovamondovi.gov.it>



**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEI TUTOR D'AULA:**

PON FSE 2014/2020. Titolo del Progetto: "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea - Avviso prot. n. AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017 **Competenze di base**, secondo la modalità "Designazione diretta da parte degli organi collegiali" – Modulo MI FA SOL LA  
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60

CUP: **D77I17000410007**

**Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso è finalizzato al reperimento di n. Tutor interno all'Istituto Comprensivo per il seguente modulo di cui al Progetto 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60

<b>Sottoazione</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Profilo Richiesto</b>	<b>N. ore e tempi di attuazione</b>
10.2.1A Competenze di base	<b>MI-FA-SOL-LA</b>	Alunni della Scuola dell'Infanzia	TUTOR Docente di Scuola dell'Infanzia	<b><u>24 ore così distribuite:</u></b> periodo marzo 2019 – giugno 2019

**Art. 2– Compenso**

Il compenso orario massimo previsto è di 30,00 euro comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione.

**Si precisa che tutte le attività svolte dal Tutor per la realizzazione del modulo (partecipazione a riunioni, predisposizione del materiale didattico, attività di documentazione e puntuale inserimento dei dati) sono parte integrante del suo incarico e pertanto rientrano nel compenso sopra indicato.**

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

### **Art. 3 – Tempi di esecuzione e compiti del Tutor**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le tempistiche indicate nell'art. 1 del presente provvedimento e comunque entro il 31/08/2019, salvo proroghe.

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto del modulo, una programmazione dettagliata dei contenuti degli interventi previsti nel progetto, comprendente anche le competenze che gli alunni devono acquisire;
- supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- curare il monitoraggio del modulo;
- gestire la rilevazione delle presenze per ogni incontro;
- curare l'implementazione dei dati di propria competenza nella piattaforma **GPU** del Programma Operativo Nazionale – PON per la Scuola 2014-2020: assenze, votazioni curricolari, verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari ecc.;
- relazionare circa le proprie attività;
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico, la diminuzione del numero dei partecipanti agli incontri.

Si precisa inoltre che il tutor d'aula ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività previste per il modulo. Pertanto, **è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo, nonché padronanza nell'uso delle tecnologie, per una corretta gestione della Piattaforma GPU** del Programma Operativo Nazionale – PON per la Scuola 2014- 2020.

Si sottolinea l'importanza del costante controllo delle presenze dei corsisti e della relativa puntuale registrazione, in quanto, secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione, la diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo all'area gestionale e dei compensi spettanti.

### **Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

I docenti interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione interna, debitamente firmata, entro **le ore 13,00 del 22 marzo 2019** utilizzando il modulo a ciò predisposto:

- **tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it);**
- **mediante consegna a mano presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto;**
- **a mezzo raccomandata (non farà fede il timbro postale di spedizione ma il protocollo di entrata della scuola con ora di ricezione).**

L'istanza, a pena di esclusione, dovrà comprendere:

- l'allegato B - Tabella dei titoli posseduti e valutabili compilata nella colonna di competenza;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato.

Sulla busta, o nell'oggetto della posta elettronica certificata, dovrà essere apposta la seguente dicitura:

**"Selezione TUTOR FSE PON 2014-2020 – Competenze di base - CNIC812005"**

### **Art. 5 – Criteri di selezione**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà mediante la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

<b>MODULO MI-FA-SOL-LA</b>	
<b>TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea in Scienze della Formazione Primaria	10
Diploma di Istituto Magistrale	8
Diploma di Scuola Magistrale	5
Altre lauree (2 punti per ogni laurea)	Max 4
Percorsi formativi in ambito musicale (1 punto per ogni percorso)	Max 6

Vista l'urgenza, la selezione sarà effettuata tramite delibera del Collegio dei Docenti convocato per venerdì 22/03/2019 e lo stesso Collegio procederà alla designazione del tutor per la realizzazione del modulo.

### **Art. 6 – Conferimento dell'incarico**

Sulla base della delibera del Collegio dei Docenti il Dirigente Scolastico procederà a conferire l'incarico aggiuntivo in qualità di Tutor, mediante apposito provvedimento. I compensi erogati a fronte del suddetto incarico sono assoggettati alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per le prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Si informa che i dati personali saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.L.vo n.196/2003 e ss.mm.ii. e dal GDPR (Regolamento UE 2016/679). Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott. Sardo Elena.

### **Art. 8 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

Come previsto dal bando prot. n. 1953/2017 si precisa che, qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del minimo previsto (n. 9 alunni) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro.

Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiore al minimo previsto.

#### **Art. 9 – Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificatamente nel presente avviso interno di selezione, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 10 – Pubblicità dell'avviso**

Il presente avviso è:

- inviato tramite circolare interna a tutto il personale in servizio nell'Istituto;
- pubblicato sul sito web istituzionale [www.icvillanovamondovi.gov.it](http://www.icvillanovamondovi.gov.it).

#### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene individuato il responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott. Elena SARDO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena SARDO

**ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVI'**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1^ grado**

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it)

<http://icvillanovamondovi.gov.it>



Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE BANDO INTERNO TUTOR D'AULA  
PON FSE COMPETENZE DI BASE (Avviso prot. n. AOODGEFID/prot. n. 1953 del  
21/02/2017) PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60 "Mi Metto in "gioco"  
per imparare" Modulo: MI FA SOL LA**

CUP: **D77I17000410007**

**Al Dirigente Scolastico**

**I.C. VILLANOVA MONDOVI'**

**Corso Marconi n. 37**

**12089 VILLANOVA MONDOVI' (CN)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente/domiciliato via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

**recapito tel.** \_\_\_\_\_ **cell.** \_\_\_\_\_  
(obbligatori per contatti)

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
(a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione)

In servizio con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR D'AULA** per il seguente modulo

MI-FA-SOL-LA

- Per n. 24 ore
- Per n. .... ore (indicare il numero di ore per cui si è disponibili)



A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
4. di non avere procedimenti penali pendenti ovvero *di* avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_;
5. di impegnarsi a rispettare i compiti connessi con la figura di tutor e il calendario del corso proposto dal Dirigente Scolastico.
6. di essere in possesso dei titoli e dei servizi elencati nel CV allegato.

Il/la sottoscritto/a allega:

- Allegato B: tabella dei titoli posseduti e valutabili;

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96, del D. Lgs n° 196/03 **e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)** e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Data \_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

**ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVÌ**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1^ grado**

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it)

<http://icvillanovamondovi.gov.it>



Allegato B

**SCHEDA VALUTAZIONE TITOLI**

**PON FSE COMPETENZE DI BASE (Avviso prot. n. AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017) PROGETTO: 10.2.1A-FSEPON-PI-2017-60 "Mi Metto in "gioco" per imparare"**

**Modulo: MI FA SOL LA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ **DICHIARA** sotto la propria personale responsabilità di possedere i seguenti titoli valutabili:

<b>MODULO MI-FA-SOL-LA</b>			
Titoli culturali e professionali	Punti	Punti a cura del candidato	Punti assegnati dalla Commissione
Laurea in Scienze della Formazione Primaria	10		
Diploma di Istituto Magistrale	8		
Diploma di Scuola Magistrale	5		
Altre lauree (2 punti per ogni laurea)	Max 4		
Percorsi formativi in ambito musicale (1 punto per ogni percorso)	Max 6		

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_